



**COMUNE DI TREZZANO ROSA**  
**Provincia di Milano**

# **REGOLAMENTO CONSULTA DELLO SPORT**

approvato con deliberazione C.C. n. 27 del 17.03.2014

## **ART. 1 - ISTITUZIONE**

Il Comune di Trezzano Rosa riconosce lo sport come servizio di coesione sociale primario e intende promuovere e sostenere ogni iniziativa atta a rendere più accessibile a tutti i cittadini la pratica delle attività motorie e sportive e ricreative, quale mezzo di educazione, di formazione personale e sociale, di tutela e miglioramento della salute e di sano impiego del tempo libero, anche per facilitare l'inserimento nella comunità locale dei nuovi residenti.

## **ART. 2 - DEFINIZIONE E FINALITÀ**

Su iniziativa del Comune di Trezzano Rosa è costituita la “*Consulta dello Sport*” di seguito denominata semplicemente Consulta. Tale organismo presenta finalità quali partecipazione, consultazione, comunicazione e rappresentanza per le tutte le associazioni sportive e ricreative operanti sul territorio del Comune di Trezzano Rosa che vi aderiscono.

La Consulta è organismo di collegamento tra l'Amministrazione Comunale e le Associazioni sportive, nonché luogo di dibattito, di elaborazione di richieste e di proposte di attività atte alla realizzazione degli obiettivi di una politica che risponda alle esigenze dei cittadini e dell'associazionismo locale.

Costituisce valido strumento per il monitoraggio da parte dell'Amministrazione comunale dell'offerta sportiva e ricreativa presente sul territorio.

Garantisce inoltre informazioni aggiornate degli attori che fanno vivere l'associazionismo. Usufruisce, mediante l'invio di posta elettronica, di un servizio di informazione a cura dell'Ufficio affari generali, circa bandi regionali, aggiornamenti normativi, etc.

Rappresenta strumento che facilita l'organizzazione di eventi anche internazionali, festa dello sport etc.

La posta elettronica costituisce agevole (anche se non unico) strumento per richiedere informazioni inerenti tematiche sportive all'Ufficio affari generali, che si attiverà a rispondere. Lo strumento della posta elettronica servirà inoltre a segnalare eventuali problematiche inerenti l'attività sportiva in generale, l'utilizzo degli impianti etc.

## **ART. 3 - ATTIVITÀ**

Le attività di carattere generale della Consulta sono le seguenti:

- a) predisporre proposte da sottoporre all'esame dell'Amministrazione Comunale riguardanti tematiche di carattere sportivo e ricreativo;
- b) promuovere studi e ricerche in materia di realizzazione, ampliamento e miglioramento di impianti e servizi sportivi e ricreativi;
- c) esprimere parere consultivo sui criteri generali di assegnazione degli impianti e sulle tariffe d'uso degli stessi;
- d) collaborare con l'Amministrazione Comunale per coordinare l'utilizzo degli impianti sportivi e ricreativi e la gestione degli stessi;
- e) esprimere parere sulle proposte di promozione dell'attività sportiva agonistica e amatoriale e sull'organizzazione di manifestazioni di grande interesse generale, promosse dall'Amministrazione;
- f) indirizzare la promozione, a cura dell'Amministrazione Comunale, di proposte formative e culturali rivolte in particolare ad allenatori e dirigenti sportivi, per qualificare gli interventi educativi e tecnici;
- g) formulare analisi e proposte su problemi generali dello sport, quali la diffusione dell'attività sportiva a tutti i livelli, la promozione dell'associazionismo sportivo, la realizzazione di nuovi impianti, la promozione dell'attività sportiva all'interno del sistema scolastico, la promozione della salute e lo sviluppo dell'attività medico – sportiva;
- h) sensibilizzare le forze politiche, economiche e sociali verso le tematiche dello sport e ricreative;

- i) proporre iniziative tese a rendere la pratica motoria sportiva e ricreativa accessibile a tutti i cittadini, con particolare riguardo alle persone con disabilità;
- j) consolidare i rapporti con il mondo della scuola, di qualunque ordine e grado, promuovendo iniziative che diffondano la educazione sportiva e la cultura della motricità;
- k) aggregare le realtà sportive al fine di ottenere vantaggi economici a fronte di convenzioni con fornitori di beni e servizi;
- l) sostenere le attività delle Federazioni sportive ufficiali.

#### **ART. 4 - COMPOSIZIONE**

La Consulta è composta dal delegato dell'Amministrazione Comunale e da un rappresentante per ogni associazione che operi sul territorio da almeno un anno e che aderisca alla Consulta.

#### **ART. 5 - ASSEMBLEA INFORMATIVA E NOMINA DEI COMPONENTI**

Il delegato dell'Amministrazione Comunale invita ad un'assemblea informativa sulla costituzione della Consulta tutti i rappresentanti delle associazioni di competenza presenti sul territorio, di cui siano note le generalità in forma diretta, estendendo l'invito, mediante idonee forme di pubblicità, a tutti i rappresentanti delle stesse presenti sul territorio.

Successivamente all'assemblea gli interessati dovranno presentare per iscritto, tramite apposito modulo, all'Ufficio affari generali, entro 15 giorni:

1. il nominativo del rappresentante ufficiale dell'associazione e del suo vice
2. i recapiti (telefono fisso, cellulare, e-mail, fax)
3. copia dello statuto
4. numero iscritti
5. descrizione delle attività
6. disponibilità alla pubblicazione delle informazioni sul sito internet comunale.

Il delegato dell'Amministrazione Comunale provvederà a suggerire l'inserimento della proposta di deliberazione della nomina dei componenti la Consulta nella prima seduta della Giunta Comunale immediatamente successiva.

#### **ART. 6 - PRIMA CONVOCAZIONE**

La prima convocazione della Consulta è effettuata dal delegato dell'Amministrazione Comunale entro 120 gg. dall'esecutività della delibera di Giunta Comunale di nomina della stessa.

Nel corso della prima convocazione, la Consulta eleggerà al proprio interno il Presidente.

Nella stessa riunione quest'ultimo nominerà il Vice Presidente ed un Segretario.

#### **ART. 7 - PRESIDENTE**

Il presidente della Consulta dello Sport è eletto dalla stessa Consulta in base ad una lista di libere candidature per le quali possono presentarsi i rappresentanti delle associazioni.

L'elezione avviene a scrutinio segreto a maggioranza dei presenti, con presenza di almeno i due terzi del numero complessivo dei componenti della consulta. Tale quorum deve essere raggiunto nella prima convocazione. Nelle successive convocazioni per l'elezione del Presidente è sufficiente la maggioranza assoluta.

Il Presidente avrà il compito di:

- a) coordinare l'attività della Consulta;
- b) farsi garante delle regole di partecipazione democratica dei componenti ai lavori della Consulta e della esecuzione delle decisioni che la Consulta assume;
- c) illustrare gli argomenti sui quali si discute;
- d) convocare e presiedere la Consulta;
- e) mantenere i rapporti con l'Amministrazione Comunale.

#### **ART. 8 - VICEPRESIDENTE**

Il Vice Presidente viene nominato dal Presidente nella prima riunione della Consulta. In caso di assenza del Presidente, le sue funzioni sono svolte dal Vice Presidente.

#### **ART. 9 - SEGRETARIO**

Il Segretario viene nominato dal Presidente nella prima riunione della Consulta.

Il Segretario affianca il Presidente nell'adempimento delle funzioni di cui al precedente art. 7. Inoltre il Segretario ha il compito di redigere il verbale di ogni seduta della Consulta. Copia del verbale sarà trasmessa all'Ufficio affari generali, che curerà l'archiviazione delle sedute.

#### **ART. 10 - CONVOCAZIONE**

La Consulta si riunisce di norma ogni tre mesi o quando se ne ravvisa la necessità. La convocazione può avvenire:

- a) per iniziativa del Presidente;
- b) per richiesta motivata di almeno 1/3 dei membri della Consulta;
- c) per richiesta del delegato dell'Amministrazione Comunale.

#### **ART. 11 - MODALITÀ DI CONVOCAZIONE**

La convocazione viene fatta mediante avviso scritto ai componenti della Consulta, inviandone una copia per conoscenza al protocollo comunale, almeno 8 giorni prima della data della riunione, insieme all'ordine del giorno degli argomenti da trattare.

Tale avviso dovrà prevedere una prima convocazione ed una seconda convocazione in orari diversi anche nello stesso giorno.

La convocazione viene effettuata prevalentemente mediante posta elettronica con avviso di ricevimento, o con forme diverse richieste esplicitamente dagli interessati.

#### **ART. 12 - VALIDITÀ DELLE ADUNANZE E DELLE VOTAZIONI**

La riunione della Consulta sarà valida se vi partecipa in prima convocazione la metà più uno dei componenti in carica e, in seconda convocazione, se vi partecipa almeno un terzo dei componenti, compreso il Presidente.

Le decisioni vengono prese a maggioranza dei presenti: in caso di parità prevale il voto del Presidente, che in alternativa può rinviare la deliberazione.

#### **ART. 13 - OBBLIGO DEL VERBALE**

Per ogni seduta sarà redatto un verbale dal Segretario. Il verbale è firmato dal Presidente e dal Segretario e una copia dello stesso verrà inviato a mezzo posta elettronica con avviso di ricevimento a tutti i membri della Consulta. Sarà inoltre pubblicato sul sito web comunale.

#### **ART. 14 - DECADENZA, DIMISSIONI, SURROGA DEI COMPONENTI**

I membri della Consulta sono dichiarati decaduti per dimissioni, da presentarsi in forma scritta al presidente, che informa la Consulta convocando un'assemblea con ordine del giorno conseguente; oppure dopo 3 assenze ingiustificate oppure per motivi di cui al successivo art.16.

I membri decaduti sono surrogati entro un mese da altri componenti nominati dalla stessa associazione cui apparteneva il dimissionario o decaduto.

Sono dichiarati decaduti anche i rappresentanti di organismi sportivi che cessino la loro attività durante il mandato elettivo.

Possono entrare a far parte dell'assemblea i nuovi rappresentanti delle associazioni sportive rinnovate o nate durante il mandato elettivo, previa apposita domanda e conseguente ricognizione dei componenti la Consulta da parte della Giunta Comunale.

#### **ART. 15 - INCOMPATIBILITÀ**

Non possono far parte della Consulta coloro che abbiano macchiato l'onore dello sport mediante atti illeciti e che per questi siano stati puniti dalla giustizia ordinaria o da quella sportiva.

#### **ART. 16 - DURATA E DECADENZA DEL DELEGATO COMUNALE**

La durata della Consulta non sarà direttamente collegata al mandato elettivo dell'Amministrazione Comunale.

Il delegato dell'Amministrazione Comunale decade automaticamente alla data delle consultazioni amministrative e deve essere individuato dalla nuova Amministrazione Comunale entro 3 mesi dal rinnovo del Consiglio Comunale.

#### **ART. 17 - MODIFICA DEL REGOLAMENTO**

Ogni variazione o modifica del presente Regolamento potrà avere luogo solo con apposita deliberazione del Consiglio Comunale.

#### **ART. 18 - DISPOSIZIONE FINALI**

La partecipazione alla Consulta è gratuita e volontaria e non dà diritto alcuno a compensi o rimborsi comunque denominati.